



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
Территориальная группа методистов в Ленинском районе**

Актуальные вопросы аттестации педагогических работников ДОО в 2022 году

**Климова Лариса Юрьевна,
старший методист МКУДПО «ГЦРО»,
руководитель ТГМ в Ленинском районе**

08.02.2022



Аттестация – мощный мотивационный фактор, т. к. она стимулирует качественное выполнение работы, а также, по закону возвышения потребностей, подводит педагога к выполнению более продуктивной деятельности, проявлению творческих способностей, дает возможность реализовать себя как личность.

**АТТЕСТАЦИЯ –
ОТ ЦЕЛИ ДО РЕЗУЛЬТАТА!**

Основные задачи аттестации



- **Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (зарегистрирован в Министерстве юстиции РФ от 23.05.2014 № 32408). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.12.2020 N 767)**
- **Приказ министерства образования Новосибирской области от 22.11.2019 № 2969 «Об утверждении регламента работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность».**
- **Приказ министерства образования Новосибирской области о внесении изменений в приказ от 22.11.2019 №2969 от 04.12.2020 №2334**
- **Соглашение в сфере труда по муниципальным учреждениям, подведомственным департаменту образования мэрии города Новосибирска на 2021 -2023 годы №4 от 30.12.2020г.**



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.11.19

№ 2969

г. Новосибирск

Об утверждении регламента работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность

В соответствии со статьей 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Законом Новосибирской области от 04.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области», постановлением Правительства Новосибирской области от 12.08.2015 № 299-п «Об утверждении Положения о министерстве образования Новосибирской области» и письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 08-1933, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации № 505 от 03.12.2014 «О направлении Разъяснений по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утв. Приказом Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый регламент работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее –



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04 АЕН 2020

№ 2334

г. Новосибирск

О внесении изменений в приказ министерства образования Новосибирской области от 22.11.2019 № 2969

Приказываю:

Внести в Регламент работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденный приказом Минобрнауки Новосибирской области от 22.11.2019 № 2969 «Об утверждении регламента работы аттестационной комиссии министерства

Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 N 276 (с изм. от 11.12.2020) Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 мая 2014 г.
Регистрационный № 32408

Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

В соответствии с частью 4 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165; 2014, № 6, ст. 562, ст. 566) и подпунктом 5.2.28 Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 23, ст. 2923; № 33, ст. 4386; № 37, ст. 4702; 2014, № 2, ст. 126; № 6, ст. 582) приказываю:

1. Утвердить по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации прилагаемый Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Установить, что квалификационные категории, установленные педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений до утверждения Порядка, указанного в пункте 1 настоящего приказа, сохраняются в течение срока, на который они были установлены.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209 "О Порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 апреля 2010 г., регистрационный № 16999).



Министр

Д.В. Ливанов

Начальник департамента
образования мэрии города
Новосибирска



Председатель
Новосибирской областной
общественной организации
Профсоюза работников
народного образования и науки РФ



СОГЛАШЕНИЕ В СФЕРЕ ТРУДА
ПО МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОМУ ДЕПАРТАМЕНТУ
ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА,
НА 2021-2023 ГОДЫ



Новосибирск 2020 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

П Р И К А З

от 02.02.2021г. г. Новосибирск № 25

Об организации работы по информационному и технологическому обеспечению аттестации педагогических работников города Новосибирска

В соответствии с приказом министерства образования Новосибирской области от 22.11.2019 г. № 2969 «Об утверждении регламента работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность», на основании письма министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 22.12.2017 г. № 11336-06/ «Об аттестации педагогов», приказа департамента образования мэрии города Новосибирска от 12.01.2018 г. № 0008-од «Об информационном технологическом обеспечении аттестации педагогических работников города Новосибирска»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственных за прием и техническую экспертизу аттестационных материалов педагогических работников города Новосибирска:

Ленинский район



МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И
ИННОВАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Новосибирской области)

Красный проспект, д.18, г. Новосибирск, 630007
Тел.: (383)223-18-48, 218-31-03, факс: (383)223-63-82
E-mail: minobr@nso.ru
www.minobr.nso.ru

На № 22 ДЕК 2017 № 11336-06/25
от _____
Об аттестации педагогов

Руководителям органов
управления образованием
муниципальных районов и
городских округов
Новосибирской области

Начальнику департамента
образования мэрии города
Новосибирска

Р.М. Ахметгарееву

Уважаемые руководители!

В связи с внесением изменений в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Аттестация в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность», утвержденный приказом Минобрнауки НСО от 31.12.2010 № 2253» министерство образования, науки и инновационной политики Новосибирской области (далее – министерство) направляет необходимые для организации работы документы (формы и образцы).

Обращаем Ваше внимание, что в каждом муниципальном органе управления образованием должно быть назначено должностное лицо, ответственное за аттестацию педагогических работников. Информационное и

Приложение
к приказу директора
МКУДПО «ГЦРО»
от 02.02.2021г. № 25

Пункты приема и ответственные за прием и техническую экспертизу аттестационных материалов педагогических работников города Новосибирска

Климова Лариса Юрьевна,
старший методист,
Мусийко Оксана
Николаевна, методист

ул. Титова,44,
301-33-13,
301-39-03



Вебинар 28.09.2020

Внедрение автоматизированной системы
«Аттестация педагогических работников Новосибирской области»

<https://www.edu54.ru/videocast/view/244502>

Вебинар 12.01.2021

Актуальные вопросы аттестации педагогических работников
Новосибирской области

<https://www.edu54.ru/videocast/view/247931>



**АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ
СИСТЕМА «АТТЕСТАЦИЯ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**платформа для организации
процедуры аттестации
педагогических работников
Новосибирской области в
электронном виде, без
сопровождения на
бумажных носителях**

att.edu54.ru

Подача в двух форматах **запрещена**.
Нужно **выбрать один** из вариантов.
Бережем свое здоровье, учитывая
эпидемиологическую ситуацию, в
приоритете электронный формат.





УТВЕРЖДЕН
 приказом Минобразования
 Новосибирской области
 от 20 АЕК 2021 № 2857

ГРАФИК

работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новосибирской области (далее – АК), в 2022 году

Дата заседания АК	Прием документов на очередное заседание АК в бумажном виде	Прием документов на очередное заседание АК в электронном виде	Распределение аттестационных материалов для проведения экспертизы	Заседания экспертных групп по проведению экспертизы
22.02.2022	11.01. 2022 - 21.01.2022	до 23:59 23.01.2022	26.01.2022	до 23:59 11.02.2022
12.04.2022	28.02. 2022 - 11.03.2022	до 23:59 13.03.2022	16.03.2022	до 23:59 01.04.2022
07.06.2022	20.04. 2022 - 06.05.2022	до 23:59 10.05.2022	16.05.2022	до 23:59 31.05.2022
20.09.2022	08.08. 2022 - 18.08.2022	до 23:59 21.08.2022	23.08.2022	до 23:59 09.09.2022
18.10.2022	12.09. 2022 - 27.09.2022	до 23:59 27.09.2022	30.09.2022	до 23:59 14.10.2022
06.12.2022	20.10. 2022 - 07.11.2022	до 23:59 07.11.2022	10.11.2022	до 23:59 02.12.2022

Прием документов на 2-е заседание АК (состоится 12.04.2022) с **28.02. по 13.03.2022**



РЕГЛАМЕНТ

работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Минобразования Новосибирской области от 22.11.2019 № 2969)

«30. Заключение экспертной группы включает в себя решение, принятое в результате рассмотрения аттестационного дела (один из указанных ниже вариантов):

1) положительное решение – о соответствии аттестационного дела установленным требованиям и о целесообразности принятия АК решения об установлении квалификационной категории:

....

2) отрицательное решение – о несоответствии аттестационного дела или квалификации аттестуемого установленным требованиям и о нецелесообразности принятия АК решения о присвоении квалификационной категории.»

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (Приказ Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. N 276)

«36. Первая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается **на основе:**

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 6625;

выявления **развития у обучающихся способностей** к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации.»



«37. Высшая квалификационная категория педагогическим работникам устанавливается **на основе:**

достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией;

достижения обучающимися положительных результатов освоения образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 6625;

выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий, транслирования в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной;

активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, **в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах.»**



Основные показатели результатов деятельности педагога в межаттестационный период:

уровень освоения обучающимися образовательных программ

выявление и развитие способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

методическая деятельность: совершенствование методов обучения и воспитания, разработка программно-методической документации

транслирование педагогического опыта

участие в конкурсном движении



Основные причины **отказа в установлении квалификационной категории**

1. Результаты деятельности педагога в межаттестационный период представлены некорректно (не соответствуют показателям)

2. Результаты деятельности педагога в межаттестационный период не представлены по некоторым разделам Приложения к заявлению

3. Результаты деятельности педагога в межаттестационный период не подтверждаются документами

Полный пакет документов для аттестации на первую и высшую квалификационные категории (для подачи в бумажном варианте)

- 1.заявление,
- 2.копия паспорта (1 страница),
- 3.документ (копия трудовой), подтверждающий итоги предыдущей аттестации (если педагогический работник был ранее аттестован),
- 4.документ (копия документа) об образовании,
- 5.документ (копия документа), подтверждающий назначение на должность, по которой аттестуется педагогический работник (копия трудовой),
- 6.копия(и) документа(ов) о награде(ах), ученых степенях, результатах конкурсного отбора и профессиональных конкурсов,
7. приложение к заявлению,
- 8.документы, подтверждающие результаты профессиональной деятельности (приложения к приложению).

Из Регламента (п. 37)

Приложение к заявлению заполняется по всем пунктам критериев и показателей, независимо от заявления на высшую или первую категорию.

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

п. 29. Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками **независимо от продолжительности работы в организации**, в том числе в период нахождения **в отпуске по уходу за ребенком**.

п. 30. Заявления о проведении аттестации в целях установления **высшей квалификационной категории** по должности, по которой аттестация будет проводиться **впервые**, подаются педагогическими работниками **не ранее чем через два года** после **установления по этой должности первой квалификационной категории**.

Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность

п. 31. Истечение срока действия **высшей квалификационной категории** не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации **в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.**

Документы с результатами профессиональной деятельности педагогического работника заверяются в установленном порядке **руководителем организации**, осуществляющей образовательную деятельность (Регламент, п. 38)

Обратить внимание



Результаты профессиональной деятельности **не заверены** руководителем (п 2.1; 2.2; 2.3; 3.3)



- Регламент п.38. Документы с результатами профессиональной деятельности педагогического работника **заверяются** в установленном порядке **руководителем** организации, осуществляющей образовательную деятельность.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4



Заведующий МКОУ гис " "



Бумажный формат

В аттестационную комиссию
министерства образования
Новосибирской области

от _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии))

_____ воспитателя _____

(должность, место работы
муниципальный район, городской округ)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20____ году на _____ квалификационную
катеорию по должности _____ воспитатель _____.

В настоящее время (имею(л) _____ квалификационную категорию, срок ее
действия до _____ либо (квалификационной категории не имею).

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование

_____ (когда и в каком образовательном учреждении профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)

стаж педагогической работы (по специальности) _____ лет, в данной должности
_____ лет, в данном учреждении _____ лет.

Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание _____

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем
присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть).

С порядком аттестации педагогических работников ознакомлен(а).

В соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» согласен (согласна) на осуществление любых действий
(операций), в том числе получение, обработку, хранение, в отношении моих
персональных данных, необходимых для проведения аттестации.

Информацию (сведения) о результатах профессиональной деятельности (не)
предоставляю (нужное подчеркнуть).

« _____ » _____ 20____ г. Подпись _____

(срок действия документов не более 10 дней!)

Телефон: _____, факс: _____, сп. _____ электронная почта
_____ (приглашаю!)

Плюсы работы через автоматизированную систему «Аттестация педагогических работников Новосибирской области»

Удобство и продуманность

Сокращение времени подачи и приема документов

Оперативность

Безопасность

Соответствие современным требованиям

Автоматизированная система «Аттестация педагогических работников Новосибирской области»

<http://att.edu54.ru/>

Претендую на квалификационную категорию: **ПЕРВАЯ**

Действующая квалификационная категория: **Без категории**

Должность, по которой подается заявление: **Воспитатель**

Предметная область: **Дошкольное образование**

Стаж педагогической работы (по специальности), лет: **3**

Стаж в данной должности, лет: **3**

Стаж в данной организации, лет: **1,0**

Аттестацию прошу провести **без моего присутствия**

Обратить внимание

Обращение за **установлением высшей КК** без предоставления **документа о предыдущей КК**, либо есть **КК по другой должности**



- При прохождении аттестации через АИС **подгружают к заявлению на высшую КК скан ксерокопии трудовой книжки**, заверенной руководителем ОО (первый лист трудовой книжки, где указывается Ф.И.О. и лист, где находится **запись о присвоении предыдущей КК**).
- **Где и как прикрепить скан копии трудовой прописано в инструкции** по работе в АИС
- **Возможность подать заявление на высшую КК, имея КК по другой должности, прописана в Отраслевом соглашении п. 6.1.5.** Педагогическим работникам, с присвоенной первой КК по должностям указанным в графе 2 таблицы п. 6.1.4, но работающим более 2 лет в должностях указанных в графе 3 таблицы п. 6.1.4 предоставляется возможность в прохождении аттестации на высшую КК

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

Где размещать трудовую книжку с подтверждением наличия категории?

В разделе левого основного меню “Квалификационная категория”, в заявления данные “подтянутся” из этого раздела



Обратить внимание

Подача заявления по льготе

- нет предыдущей КК

- награда получена не в межаттестационный период и т.д.



Регламент п.35. Аттестация педагогических работников без проведения оценки результатов профессиональной деятельности

1) имеющих **ученые звания** и степени, при аттестации **на ту же КК**

2) педагогические работники на **более высокую или ту же КК**, которые **в межаттестационный** период:

а) получили **государственные** награды

б) стали **победителями конкурсов** в рамках реализации приоритетного национального **проекта «Образование»**;

в) стали **победителями, призерами, дипломантами, лауреатами международных, федеральных и областных (очных) профессиональных конкурсов** по профилю деятельности аттестуемого работника



Для прохождения аттестации **без проведения экспертной оценки результатов профессиональной деятельности** педагогическому работнику необходимо направить в АК

заявление (без приложения), а также документы:

- документ (копия документа), подтверждающий итоги предыдущей аттестации (если педагог был ранее аттестован);
- документ (копия документа), подтверждающий назначение на должность, по которой аттестуется;
- копия диплома (дипломов) об образовании;
- копия(и) документа(ов) о награде(ах), ученых степенях, результатах конкурсного отбора и профессиональных конкурсов;
- копия паспорта (первый лист).

Аттестация педагогических работников без проведения экспертизы результатов профессиональной деятельности проводится по решению АК в отношении следующих педагогических работников:

- 1) имеющих ученые звания и степени, при аттестации **на ту же квалификационную категорию;**
- 2) педагогические работники при аттестации на более высокую или ту же квалификационную категорию, которые **в межаттестационный период:**
 - получили **государственные награды** по профилю педагогической деятельности, **почетные звания**, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный»; **ведомственные знаки отличия:** «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Почетный работник общего образования РФ», другие почетные звания и ведомственные знаки отличия, **награждены ведомственными нагрудными знаками** («За заслуги в образовании», «За вклад в Российскую культуру» и др.), медалью К. Д. Ушинского, **Почетной грамотой** Президента Российской Федерации, **Благодарностью** Президента Российской Федерации, **Почетными грамотами** Российской Федерации;

➤ стали **победителями конкурсов** в рамках реализации приоритетного **национального проекта «Образование»**,

➤ стали **победителями, призерами, дипломантами, лауреатами** (очных) профессиональных конкурсов по профилю деятельности аттестуемого работника («Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог года», «Сердце отдаю детям», «Вожатый года», «Преподаватель года», «Лучший мастер по профессии», «Лидер в образовании», «Педагогический дебют», «Лучший преподаватель детской школы искусств»), **обладателями** государственных премий Новосибирской области:

* **международного, федерального, регионального уровней** – на **высшую** квалификационную категорию;

* **муниципального уровня** – на **первую** квалификационную категорию.

Создание заявления

[Главная](#) / [Пользователи](#) / [Воробьева А.И.](#) / [Мои заявления](#) / [Редактирование](#)

Основное место работы:

Министерство образования Новосибирской области

Награды, звания, степени:

Нет

Действующая квалификационная категория:

-- Выберите категорию --

Категория действительна до:

ДД.ММ.ГГГГ

Должность, по которой подается заявление:

-- Выберите должность --

Предметная область и предмет (если есть):

-- Выберите сферу и предмет --

Претендую на квалификационную категорию:

-- Выберите категорию --

Стаж педагогической работы (по специальности), лет:

Стаж в данной должности, лет:

Стаж в данной организации, лет:

Хочу пройти аттестацию без экспертизы результатов моей профессиональной деятельности

Аттестацию прошу провести:

-- Выберите --

Информацию (сведения) о результатах профессиональной деятельности:

-- Выберите --

[Сохранить и вернуться к списку](#)

[Сохранить и перейти к заполнению приложения](#)

Обратить внимание:

- Должность и предметная группа
- Без экспертизы – обязательно должны быть награды в соответствии с пунктом 35 Регламента

Если Вы не уверены, лучше проконсультироваться с компетентными лицами.

ЛИЧНОЕ

[Главная](#)

[Квалиф. категории](#)

[Награды](#)

ЗАЯВЛЕНИЯ

[Мои заявления](#)

[Проверка](#)

ПРОТОКОЛЫ

[Экспертных групп](#)

УПРАВЛЕНИЕ

[Пользователи](#)

[Школы](#)

[Реестр педагогов](#)

[Приложения](#)

[Комбинации](#)

[Заседания АК](#)

[Координаторы](#)

НСО.Аттестация

ЛИЧНОЕ

[Главная](#)

[Квалиф. категории](#)

[Награды](#)

Основное место работы:

Министерство образования Новосибирской области

Награды, звания, степени:

Должность, по которой подается заявление:

Учитель

Предметная область и предмет (если есть):

История, обществознание, экономика / Учитель (история)

Приложение к заявлению

Родительный падеж (фамилия)

(имя)

(отчество – при наличии)

(должность)

(наименование образовательной организации)

(муниципальный район, городской округ)

Тема (направление) профессиональной деятельности педагога в межаттестационный период (или проблема/тема профессионального проекта):

Цель профессиональной деятельности (или профессионального проекта) в межаттестационный период в соответствии с выбранной темой (направлением, проблемой):

Задачи профессиональной деятельности (или профессионального проекта), обеспечивающие достижение цели: _____

Тема (направление) профессиональной деятельности педагога в межаттестационный период (или проблема/тема профессионального проекта):

Тема "Развитие мелкой моторики у детей через различные виды деятельности, используя нетрадиционные методы"

Цель профессиональной деятельности (или профессионального проекта) в межаттестационный период в соответствии с выбранной темой (направлением, проблемой):

Цель Развивать мелкую моторику через нетрадиционные методы и приемы.

Задачи профессиональной деятельности (или профессионального проекта), обеспечивающие достижение цели:

Задачи 1. Создать условия для развития мелкой моторики рук у дошкольников, через использование нетрадиционных методов и приемов. 2. Совершенствовать методы и приемы работы по развитию мелкой моторики в разных видах деятельности детей комбинированной группы. 3. Развивать мелкую моторику пальцев рук у детей дошкольного возраста через использование разнообразных форм, методов и приемов. 4. Привлечь родителей к участию в развитии мелкой моторики у детей с помощью нетрадиционных методов и приемов.

Тема (направление) профессиональной деятельности педагога в межаттестационный период (или проблема/тема профессионального проекта):

Тема Развитие речи детей младшего дошкольного возраста через приобщение к художественной литературе

Цель профессиональной деятельности (или профессионального проекта) в межаттестационный период в соответствии с выбранной темой (направлением, проблемой):

Цель создание условий для развития речи детей через приобщение к художественной литературе, формирование чуткости к художественному слову

Задачи профессиональной деятельности (или профессионального проекта), обеспечивающие достижение цели:

Задачи 1. Расширять представления детей о многообразии окружающего мира, через чтение литературных произведений. 2. Развивать диалогическую форму речи, продолжать расширять и активизировать словарный запас детей через чтение художественной литературы. 3. Совершенствовать РППС для обеспечения оптимальных условий, способствующих развитию речи детей и формированию интереса детей к худ-ой лит-ры. 4. Вовлекать семью в совместно организованный процесс развития речи, через чтение худ-ой лит-ры

Бумажный формат

Скриншоты сайтов

**Ссылка на сайт только образовательной организации,
где работает педагог**

**Все документы и приложения должны быть заверены
руководителем (копия верна, данные верны)**

К каждому пункту Приложение

Не удалять вопросы, не менять форму Приложения

**Соответствие пунктов 1.1, ...2.1 к указанным
Приложениям**

Какие документы заверяет руководитель ОО?

- **Оригиналы** документов (грамоты, сертификаты, титульные листы программ и методичек), имеющие подпись (в случае необходимости печать) удостоверяющего лица выдавшего или рецензирующего документ **заверять** у руководителя **не нужно**. Сканируем оригинал, в цвете (чтобы было видно синюю подпись/печать). Таблицы, рабочие программы, аналитические данные, перечни, отображающие значимые результаты работы, **и не имеющие визы, нужно заверять у руководителя и сканировать**. ДЕЛАТЬ КОПИИ И ЗАВЕРЯТЬ ИХ – НЕ НУЖНО!

Что такое цель?

- Это предполагаемый результат Вашей деятельности. Цель должна быть диагностируемой.
- Формулировка цели будет похожа на формулировку методической темы, потому что цель уточняет Вашу тему. В этом ничего страшного нет, так как в грамотной формулировке темы также «виден» предполагаемый результат.

Например:

- **1. Тема:** «Развитие личностных качеств воспитанников в различных видах деятельности».

Цель: «Развитие активности и самостоятельности у детей дошкольного возраста в различных видах детской деятельности».

- **2. Тема:** «Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с природой и социальным миром родного края».

Цель: «Формирование у воспитанников моральных и нравственных норм и ценностей в процессе ознакомления с природным и социальным миром родного края».

Цель следует разложить на конкретные задачи

Как это сделать?

Необходимо задать себе **вопросы** (по порядку):

1. Что мне поможет в достижении цели? (То есть, выбрать средства и условия, которые помогут прийти к результату).
2. Как мне нужно действовать, чтобы добиться результата? (То есть, определить способы деятельности).

Не надо писать много задач, напишите **основные три-четыре**. Конкретные задачи у Вас будут в планах.

Основными задачами могут быть такие:

1. **Создать условия** для ... (например, для познавательного развития воспитанников).
2. Дальше можно написать одну **обучающую** и одну **развивающую** задачу.

Обучающая может начинаться так: «Формировать навыки и умения дошкольников для ... (освоения, развития, обогащения опыта)». Знания, навыки и умения необходимо формировать во всех видах деятельности, даже если у Вас тема про развитие творческих способностей.

Развивающие могут звучать так:

- Развивать способность дошкольников осознавать свои действия и формулировать результаты своей деятельности.
- Развивать интерес у воспитанников к ... деятельности.

Если у Вас тема по воспитанию, то лучше написать **воспитательную задачу** (Можно даже без обучающей и развивающей задач, их Вы озвучите при планировании). Например: «Воспитывать в детях патриотические чувства, любовь к Родине, гордости за ее достижения».

3. Последнюю задачу желательно написать о **взаимодействии с родителями**. Например:

- Повысить психолого-педагогическую культуру родителей в вопросах...
- Объединить воспитательные ресурсы семьи и дошкольной организации на основе ...

Таким образом, у Вас должна быть сформулирована тема, цель и три-четыре основные задачи относительно работы с детьми.

1. Вклад аттестуемого в повышение качества проектирования и реализации образовательного процесса

1.1. Обоснованность актуальности темы (направления) профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

сформулированы согласованные тема (направление), цели и задачи профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта);

обоснованы актуальность, тема (направление), цели и задачи;

обоснование актуальности включает в себя ссылки на нормативные документы и анализ особенностей образовательной организации, обучающихся.

1. Вклад аттестуемого в повышение качества проектирования и реализации образовательного процесса

1.1. Обоснованность актуальности темы (направления) профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

сформулированы согласованные тема (направление), цели и задачи профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта);

обоснованы актуальность, тема (направление), цели и задачи;

обоснование актуальности включает в себя ссылки на нормативные документы и анализ особенностей образовательной организации, обучающихся.

Основные проблемы:

- аттестуемые не раскрывают и не обосновывают причины выбора темы;
- не ссылаются на подтверждающие документы.

1. Вклад аттестуемого в повышение качества проектирования и реализации образовательного процесса

1.1. Обоснование актуальности темы (направления) профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта):

Обоснование актуальности темы

1.1 Развитие мелкой моторики и тактильной чувствительности - мощный стимул развития у детей восприятия, внимания, памяти, мышления и речи. Дети, у которых лучше развиты мелкие движения рук, имеют более развитый мозг, особенно те его отделы, которые отвечают за речь. Пальцы рук наделены большим количеством рецепторов, посылающих импульсы в центральную нервную систему человека. Формируя и совершенствуя мелкую моторику руки, мы способствуем не только развитию речи, но и развитию творческого воображения, мышления, зрительной памяти. Развитие мелкой моторики положительно сказывается на развитии речи детей. Работая воспитателем в комбинированной группе, наблюдая за деятельностью детей, за их динамикой развития мелкой моторики, я стала замечать, что у детей существует проблема в развитии мелкой моторики. Дети часто чувствуют себя несостоятельными в элементарных действиях, доступных сверстникам. Это влияет на эмоциональное благополучие ребенка, на его самооценку. Я пришла к такому выводу, что проблема развития у детей мелкой моторики, а особенно если дети с нарушением речи, стала очень остро на сегодняшний день в моей группе. В своей работе я использую нетрадиционные методы и приемы развития мелкой моторики, так как нетрадиционный материал предоставляет широкие возможности для тренировки мелких мышц кисти в различных видах деятельности и носит игровой характер, способствует максимальной активности всех сенсорных каналов восприятия и переработки информации, вызывает интерес и желание работать с ним. Образовательный процесс в детском саду невысказан без поиска новых, более эффективных технологий, призванных содействовать развитию способностей детей, формированию навыков саморазвития и самообразования. Все эти задачи заложены в национальном проекте «Образование» (strategy24.ru/rf/education/projects/natsionalnyy-proekt-obrazovanie) и ФГОС. Изучив труды авторов, проанализировав программы, методическую литературу, результаты родительских анкет, я поняла, что необходимо выстроить систему работы по развитию мелкой моторики, используя нетрадиционные методы. В нашем ДОУ большое внимание уделяется речевому развитию детей, поэтому в вариативной части ООП реализуется парциальная программа по профилактике речевых нарушений у детей (с полным текстом программы можно ознакомиться на сайте в разделе «Образование» [\[ссылка\]](#)).

Файлы

[дети в разных видах деятельности.docx1.docx 1.1.pdf, Анкета для родителей..pdf](#)

1.1. Обоснование актуальности темы (направления) профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта):

и оценивает услышанное произведение, значит, является читателем. В начале года мы предлагаем родителям заполнить анкету о роли художественной литературы в семье. На основании полученных данных мы строим свою педагогическую деятельность. К сожалению, мы заметили, что в последние годы заметно снижается интерес к книге у взрослых и детей. У этого явления различные причины: влияние интернета и телевидения, что ведет к изменению жизненных ценностей и позиции взрослого по отношению к совместной читательской деятельности с детьми, утеря традиций семейного чтения. Многие современные дети не любят читать и не тянутся к книге, не воспринимают общение с художественной литературой как необходимость.

По результатам анкеты выявлено:

- ✓ 15 % родителей читают каждый день ребенку книги
- ✓ 4% читают и обсуждают книгу
- ✓ в 85% семьях не было традиции чтения книги на ночь
- ✓ у 75% родителей не сформирована потребность в чтении

На конец года, заполнив ту же анкеты родителями, мы получили более высокие проценты.

- ✓ 57 % родителей читают каждый день ребенку книги
- ✓ 15% читают и обсуждают книгу
- ✓ в 43 % семей так и не появилась традиции чтения книги на ночь
- ✓ у 75% родителей не сформирована потребность в чтении

1.2. Ресурсное обеспечение и программно-методическое сопровождение профессиональной деятельности в межаттестационный период (или реализации профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

описано ресурсное обеспечение, в том числе программно-методическое сопровождение, развивающая предметно-пространственная среда, материально-техническое и информационное обеспечение на уровне ОО и группы (зала, кабинета), в аспекте заявленных темы (направлений), целей и задач профессиональной деятельности (или реализации профессионального проекта) в межаттестационный период и в соответствии с ФГОС;

описан вклад аттестуемого в их создание и совершенствование;

имеются подтверждающие документы (например, рабочая программа).

1.2. Ресурсное обеспечение и программно-методическое сопровождение профессиональной деятельности в межаттестационный период (или реализации профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

описано ресурсное обеспечение, в том числе
программно-методическое сопровождение,
развивающая предметно-пространственная среда,
материально-техническое и информационное обеспечение
на уровне ОО и группы (зала, кабинета), в аспекте заявленных темы (направлений), целей и задач профессиональной деятельности (или реализации профессионального проекта) в межаттестационный период и в соответствии с ФГОС;

описан вклад аттестуемого в их создание и совершенствование;
имеются подтверждающие документы (например, рабочая программа).

Основные проблемы:

- аттестуемые раскрывают не все компоненты ресурсного обеспечения;
- не ссылаются на подтверждающие документы.

1.2. Ресурсное обеспечение и программно-методическое сопровождение профессиональной деятельности (или реализации профессионального проекта) в межаттестационный период:

1) *Описать программно-методическое сопровождение (программы, выбор УМК)*

Приложения:

- ссылка на рабочую программу или рецензия на нее (можно представить титульный лист рабочей программы и несколько первых страниц)
- методические комплексы
- рабочие тетради и т.д.

2) *Описать материально-техническое обеспечение*

Приложения:

- оборудование кабинета, его паспорт
- соответствие САНПиН

3) *Информационное обеспечение*

Необходимо перечислить интернет ресурсы

Что входит в учебно-методический комплект

- программа по теме самообразования (желательно);
- методические рекомендации для педагогов ДООУ (или для родителей);
- тексты разработанных конспектов НОД, проектов, мастер-классов;
- разработанные и модифицированные (изменённые) дидактические и сюжетно-ролевые игры;
- картотеки игр, упражнений, прогулок, образовательных ситуаций по теме самообразования;
- дидактические материалы: схемы, карточки, таблицы, модели;
- тексты консультаций для родителей и педагогов;
- иллюстративные материалы и пособия;
- диагностические материалы для детей, тесты и анкеты для родителей;
- ИКТ-материалы: презентации, компьютерные разработки игр, отрывки из мультфильмов, видео - презентации проведенных мероприятий;
- каталог используемой литературы.

В приложении к заявлению на аттестацию

можно написать так:

За межаттестационный период мною разработаны:

- программа по теме самообразования (*назвать программу*);
- творческий проект (*написать название*);
- серия конспектов непосредственно образовательной деятельности по (*написать направление темы по самообразованию*);
- методические рекомендации для педагогов ДООУ по вопросам (*написать направление развития воспитанников*);
- мастер-классы для родителей (*написать названия*);
- мастер-класс для воспитателей по (*написать направление развития дошкольников*);
- консультации для родителей (*написать названия консультаций*);
- (*дописать другие разработанные материалы*).

Для педагогов ДООУ проведены открытые мероприятия и мастер-класс (*назвать мероприятия*).

На педагогическом совете ДООУ представлен опыт работы в форме творческой презентации (*написать название*).

1.3. *Участие аттестуемого в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса* *

Аттестуемый является автором/соавтором

- **ООП,**
- **рабочей программы и**
- **дополнительных программно-методических материалов** сопровождения образовательного процесса и
- других элементов ресурсного обеспечения

Приложения:

- ссылка на рабочие программы,
- ссылка на авторские программы,
- представлена система методических мероприятий,
- представлена система занятий,
- представлена система диагностических работ.

1.4. Совершенствование методов обучения, воспитания и диагностики развития воспитанников, в том числе воспитанников с особыми образовательными потребностями, в соответствии с темой (направлением) профессиональной деятельности в межаттестационный период (или проблемой профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

представлен комплекс реализуемых усовершенствованных и/или самостоятельно созданных, адаптированных методических разработок , или **отдельные** адаптированные методические разработки по теме (направлению) профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта) в межаттестационный период, показывающий совершенствование методов обучения, воспитания и диагностики развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; представлены подтверждающие документы, в том числе ссылки на электронные ресурсы;

1.4. Совершенствование методов обучения, воспитания и диагностики развития воспитанников, в том числе воспитанников с особыми образовательными потребностями, в соответствии с темой (направлением) профессиональной деятельности в межаттестационный период (или проблемой профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

представлен комплекс реализуемых усовершенствованных и/или самостоятельно созданных, адаптированных методических разработок , или **отдельные** адаптированные методические разработки

по теме (направлению) профессиональной деятельности (или проблемы профессионального проекта) в межаттестационный период, показывающий совершенствование методов обучения, воспитания и диагностики развития обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;

представлены подтверждающие документы, в том числе ссылки на электронные ресурсы.

Основные проблемы:

- аттестуемые не позиционируют методические разработки как комплекс;
- ограничиваются перечнем используемых методов;
- не ссылаются на подтверждающие документы.

1.5. Продуктивное использование современных образовательных технологий при реализации целей и задач профессиональной деятельности в межаттестационный период (или профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

описана авторская технология (методическая система),

описаны современные образовательные технологии (методическая система),

описано использование отдельных известных современных образовательных технологий,

способствующих достижению целей и задач профессиональной деятельности в межаттестационный период;

представлены документы, подтверждающие внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс.

1.5. Продуктивное использование современных образовательных технологий при реализации целей и задач профессиональной деятельности в межаттестационный период (или профессионального проекта):

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

описана авторская технология (методическая система),
описаны современные образовательные технологии (методическая система),
описано использование отдельных известных современных образовательных технологий, способствующих достижению целей и задач профессиональной деятельности в межаттестационный период;
представлены документы, подтверждающие внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс.


Основные проблемы:

- аттестуемые ограничиваются перечислением используемых технологий;
- не ссылаются на подтверждающие документы.

*1.5. Продуктивное использование современных образовательных технологий при достижении цели и реализации задач профессиональной деятельности (или профессионального проекта) в межаттестационный период**

использование
современных
образовательных
технологий

В своей работе я использую следующие современные педагогические технологии, направленные на реализацию государственного стандарта дошкольного образования и обеспечивающие взаимодействие всех участников образовательного процесса (детей, педагогов, родителей): - Технология ТРИЗ: целью использования данной технологии это развитие творческой личности. - Технология проектной деятельности: особенностью проектной деятельности является то, что ребенок еще не может самостоятельно найти противоречия в окружающем, сформулировать проблему, определить цель. Поэтому в образовательном процессе, проектная деятельность носит характер сотрудничества, в котором принимают участие дети, педагоги, а также вовлекаются родители. - Здоровьесберегающая технология: это технология, включающая взаимосвязь и взаимодействие факторов образовательной среды, направленных на сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса. - Личностно-ориентированная технология: особенностью технологии является то, что ребенок является высшей ценностью и ставится в центр воспитательно – образовательного процесса. Основная установка технологии направлена на общение с детьми, взаимопонимание с тем, чтобы «освободить» их для творчества. Продолжение см. в документе Пдф Использование данных технологий позволяет быстро и эффективно решать поставленные мною задачи.



II. Результаты освоения обучающимися образовательных программ

Критерий и показатели	Результаты (описание)	Подтверждающие документы
<p>2.1. Стабильные положительные результаты освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей, мотивации к познанию обучающихся.</p>	<p>Описать стабильные положительные результаты по итогам мониторингов (в том числе по развитию социальных компетентностей, мотивации к познанию обучающихся), проводимых аттестуемым и организацией.</p>	<p>Приложение _ (результаты мониторингов, проводимых самим аттестуемым)</p>


2.1. Стабильные положительные результаты освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей, мотивации к познанию и развитию обучающихся.

Результаты освоения образовательных программ

В результате проведенной работы можно отметить положительную динамику у моих детей в развитии воображения и творческого мышления. 1. Дети стали самостоятельно придумывать сказки, по своему замыслу. 2. Составлять загадки и находить в них противоречия. 3. Мои дети научились находить выход из любой сложной ситуации. 4. Мои дети самостоятельно составляют рассказ по картине. Наблюдения показали, что использование технологии ТРИЗ повысило эффективность процесса развития воображения, а так же способствовало развитию творческого мышления. В результате использования технологии ТРИЗ у моих детей повысилась наблюдательность, внимательность, расширился словарный запас, развился воображаемый навык во всех видах деятельности. Оптимальной формой овладения моими детьми методами является система заданий, которые я давала детям через игры, алгоритмы в совместной деятельности в течении дня, и практически воплощаются в творческой мысли : в рисунках, сказках, загадках, поделках, движениях. НОД с применением элементов ТРИЗ, у моих детей снимают чувство скованности, преодолевается застенчивость, постепенно развивается фантазия, воображение, логика мышления. Мои дети стали проявлять свою индивидуальность, стали нестандартно мыслить Мои дети стали обладать нравственными качествами, умение радоваться успехам других, у них появилось стремление помочь другим найти выход из сложной ситуации.

Файлы

[Дети в разных видах деятельности 2.pdf](#), [Сравнительные результаты.pdf](#)

- 
- Выпускники легко адаптируются к условиям школьной жизни. Учатся на 4 и 5, участвуют в олимпиадах и различных конкурсах, получают грамоты.

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

представлены стабильные положительные результаты (или положительная динамика) развития обучающихся по итогам мониторингов, связанных с оценкой эффективности педагогических действий, за период не менее 3-х (2-х, менее 2-х) лет, проводимых аттестуемым и организацией, описаны (указаны) методики диагностирования, показатели и критерии мониторинга (диагностики); критерии и показатели мониторингов соответствуют поставленным целям и задачам по теме (направлению) профессиональной деятельности в межаттестационный период, имеются подтверждающие документы.

2.2. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе, по развитию социальных компетентностей, мотивации к познанию обучающихся.

Описать **положительную динамику освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов**

Приложение _
(результаты мониторингов, проводимых самим аттестуемым)

*2.2. Достижение обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей обучающихся.**

Динамика
результатов
освоения
образовательных
программ

По итогам мониторингов прослеживается положительная динамика уровня освоения детьми основной образовательной программы по всем разделам, во второй младшей и средней группах, что способствует всестороннему развитию личности дошкольников и их способностей. Развитие социальной компетентности воспитанников эффективно показала себя в проектной деятельности. Проектная деятельность помогает развить у детей такие качества, как любознательность, умение экспериментировать, наблюдать, делать выводы, работать в коллективе, прилагать волевые усилия при достижении конкретных результатов, у детей развивается устная речь, уверенность в своих силах. Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения, а так же анализ усвоения детьми программного материала показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития детей. Целевые ориентиры ФГОС ДО достигнуты.

Файлы

[2.2.pdf](#)

2. Результаты образовательной деятельности

2.1. Стабильные положительные результаты развития обучающихся по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей обучающихся.

2.2. *Достижение обучающимися положительной динамики развития по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей обучающихся**

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

представлены стабильные положительные результаты (или положительная динамика) развития обучающихся по итогам мониторингов, связанных с оценкой эффективности педагогических действий, за период не менее 3-х (2-х, менее 2-х) лет, проводимых аттестуемым и организацией,
описаны (указаны) методики диагностирования, показатели и критерии мониторинга (диагностики);
критерии и показатели мониторингов соответствуют поставленным целям и задачам по теме (направлению) профессиональной деятельности в межаттестационный период, имеются подтверждающие документы.

Основные проблемы:

- критерии и показатели мониторингов не соответствуют цели и задачам профессиональной деятельности;
- критерии и показатели мониторингов не раскрываются;
- аттестуемые не соотносят информацию в п. 1.5 и п. 2.2.

МОНИТОРИНГ

```
graph TD; A(МОНИТОРИНГ) --> B(проводится аттестуемым и организацией); A --> C(за период не менее 3-х лет); A --> D(описаны (указаны) методики диагностирования); A --> E(критерии и показатели мониторингов соответствуют поставленным цели и задачам по теме профессиональной деятельности);
```

проводится
аттестуемым и
организацией

за период не
менее 3-х лет

описаны (указаны)
методики
диагностирования

критерии и показатели
мониторингов
соответствуют
поставленным цели и
задачам по теме
профессиональной
деятельности

2.3. Качество содержания образовательной деятельности и организации образовательного процесса (в т. ч. условий реализации основной образовательной программы) по итогам внешней экспертизы (в том числе включая мониторинг системы образования, проводимый в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662)

«ПАМЯТКА по заполнению приложения к заявлению Педагога»:

качество содержания образовательной деятельности и организации образовательного процесса (в т.ч. условий реализации основной образовательной программы) по итогам внешней экспертизы за межаттестационный период выше средних (не ниже средних) показателей по региону по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности ОО (по доле участия педагога);

высокий (средний) уровень качества содержания образовательной деятельности и организации образовательного процесса по результатам административного контроля.

Основные проблемы:

- аттестуемые не знают содержание постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662,
- не используют возможность подтвердить качество содержания образовательной деятельности результатами административного контроля.

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

Перечень обязательной информации о системе образования, подлежащей мониторингу.

I. Общее образование

1. Сведения о развитии дошкольного образования:

- а) уровень доступности дошкольного образования и численность населения, получающего дошкольное образование;
- б) *содержание образовательной деятельности и организация образовательного процесса по образовательным программам дошкольного образования;*
- в) *кадровое обеспечение* дошкольных образовательных организаций и оценка уровня заработной платы педагогических работников;
- г) материально-техническое и *информационное обеспечение дошкольных образовательных организаций;*
- д) условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами;
- е) *состояние здоровья лиц, обучающихся по программам дошкольного образования;*
- ж) изменение сети дошкольных образовательных организаций (в том числе ликвидация и реорганизация организаций, осуществляющих образовательную деятельность);
- з) финансово-экономическая деятельность дошкольных образовательных организаций;
- и) *создание безопасных условий* при организации образовательного процесса в дошкольных образовательных организациях.

2.3. Качество содержания образовательной деятельности и организации образовательного процесса (в т.ч. условий реализации основной образовательной программы) по итогам внешней экспертизы (в т.ч. включая мониторинг системы образования, проводимый в порядке, установленным постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662).

Качество содержания образовательной деятельности

Качество содержания образовательной деятельности. По результатам проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в [REDACTED] получены следующие показатели: - доброжелательность и вежливость работников организации - 95%; - удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельностью - 97%. Для повышения качества реализации Основной образовательной программы ДОУ, согласно ст. 28 п.13 273-ФЗ, к компетенции образовательной организации относится проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования. В настоящее время в детском саду создана и апробирована Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО). Удовлетворенность родителей оказанием образовательных услуг в ДОУ на высоком уровне.

Файлы

[Рейтинг.pdf](#), [Аналитическая справка..pdf](#), [Положение о системе оценки.pdf](#), [приказ вариативная часть \(1\).pdf](#), [информационная справка \(1\).pdf](#)



COVID-19:
ситуация в регионе

[Главная](#) >

Независимая оценка качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Новосибирской области

Подписаться

Enter your e-mail *

† T e 7 2

Какой текст указан на картинке?
*

Введите символы,
изображённые на картинке.

Отправить



Дата изменения: 25.05.2021 12:04

[Документы, регламентирующие проведение независимой оценки](#) >

2021 год



[Программа проведения НОКО - 2021 в Новосибирской области](#)



[План мероприятий по устранению недостатков по результатам НОКО](#)



[Перечень образовательных организаций для проведения НОКО в 2021 году](#)

2020 год



[Результаты оценки сайтов образовательных организаций. Новосибирская область](#)



[Количественные результаты НОКО - 2020](#)



bus.gov.ru

Государственным органам



Отзывы



для размещения информации о государственных
(муниципальных) учреждениях

ГРАЖДАНAM

ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНАМ

УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОРГАНАМ

МКУДПО "ГЦРО"



Все параметры поиска →

Сортировать по: Релевантности ▼

В обратном порядке ▼

Найдено: 1 запись



На карте

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА "ГОРОДСКОЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"**



85.6 баллов

Адрес учреждения: 630032, Новосибирская обл, Новосибирск г, Котовского ул, 8

Телефон: 8-383-3555125

Сайт: <http://gcro.nios.ru>

2.4. Участие обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной и других видах деятельности

Прописать информацию об обучающихся, **УЧАСТВУЮЩИХ** в **научных (интеллектуальных), творческих, спортивных мероприятиях, конкурсах, олимпиадах, соревнованиях** по направлению профессиональной деятельности аттестуемого

Приложение _

(копии сертификатов участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, конференциях с указанием уровня, учредителя и даты проведения)

2.4. Участие обучающихся в интеллектуальной, творческой, физкультурно-спортивной и других видах деятельности.

Деятельность обучающихся

Мои дети активно участвуют в мероприятиях группы, детского сада, района и города, участвуют в викторинах, выставках, фестивалях, походах, квестах, конкурсах (конкурс «Чтецов», «Питание и здоровье», Аты-баты), посещают экскурсии (Фольклорный дом, Фабрика мягкой игрушки, Краеведческий музей, библиотека им. Бианки, Монумент Славы. Мои дети активны, любознательны, с удовольствием делятся впечатлениями и новыми знаниями.

Файлы

[Участие детей в праздниках, конкурсах, экскурсиях.....pdf, 20210305_065221.jpg](#)

2.5. Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, выставках и др.

Прописано наличие **ОБУЧАЮЩИХСЯ-ПОБЕДИТЕЛЕЙ и/или ПРИЗЕРОВ научных (интеллектуальных), творческих, спортивных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований** по направлению профессиональной деятельности аттестуемого

Приложение 10

(копии дипломов и грамот по результатам олимпиад, конкурсов, соревнований, конференций с указанием уровня, учредителя и даты проведения)

2.5. Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.*

Достижения обучающихся Дети принимают активное участие в конкурсах разного уровня, фестивалях и викторинах. Получают призовые места и награждены грамотами.

Файлы [IMG-20210227-WA0093.jpg](#), [IMG-20210227-WA0094.jpg](#), [IMG-20210227-WA0100.jpg](#), [IMG-20210227-WA0101.jpg](#), [IMG-20210227-WA0109.jpg](#), [IMG-20210227-WA0102.jpg](#), [20210227_152754.jpg](#)

Дети моей группы являются активными участниками конкурсов чтецов, часто становясь победителями в ДОУ, и представляют наш детский сад на районном этапе конкурсов.

Дети с удовольствием принимают активное участие в соревнованиях, конкурсах нашего ДОУ и районного уровня. Добиваются высоких результатов.

Основные проблемы:

- аттестуемые смешивают в данных пунктах детей-участников и победителей;
- приводят в качестве подтверждения некачественные изображения дипломов и грамот, не ранжируют их по уровням.



III. Непрерывный профессиональный рост

Критерий и показатели	Результаты (описание)	Подтверждающие документы
3. 1. Активное самообразование и темп повышения квалификации.	Рассказать об активном самообразовании и повышении квалификации по теме профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, квалификационных справочников.	Приложение _ (копии удостоверений об освоении дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации, переподготовки, стажировки), сертификаты участия в семинарах)

3.2. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной деятельности аттестуемого, активное участие в работе методических объединений, других педагогических сообществ.

Рассказать о публикациях в официальных **рецензируемых** изданиях **и/или выступлениях** на мероприятиях различного уровня.

Приложение _
(список публикаций, тематика открытых занятий, мастер-классов; программы конференций, семинаров, форумов, съездов, подтверждающих выступления аттестуемого; выписки из протоколов заседаний педсоветов, методических объединений)

3.3. Транслирование в педагогических коллективах опыта экспериментальной и инновационной деятельности

Рассказать о публикациях в официальных **рецензируемых** изданиях **и/или выступлениях** на мероприятиях различного уровня, описывающие опыт и результаты **инновационной и/или экспериментальной деятельности**

Приложение _
(список публикаций, тематика открытых занятий, мастер-классов; программы конференций, семинаров, форумов, съездов, подтверждающих выступления аттестуемого об инновационной и/или экспериментальной деятельности)

Основные проблемы:

- аттестуемые не соотносят информацию в п. 1.5 и п. 3.3;
- не подтверждают информацию о трансляции опыта документами.

3.4. Участие в профессиональных конкурсах.

Рассказать о результативном участии (победитель, призер) в профессиональных конкурсах.

Приложение _
(дипломы, грамоты, сертификаты участия в профессиональных конкурсах с указанием их статуса)

Основные проблемы:

- аттестуемые подменяют профессиональные конкурсы творческими конкурсами для педагогов и конкурсами для детей;
- приводят в качестве подтверждения некачественные изображения дипломов и грамот, не ранжируют их по уровням.

Виды профессиональных конкурсов:

- смотры-конкурсы развивающей предметно-пространственной среды,
- конкурсы программно-методических, учебно-методических материалов,
- конкурсы профессионального мастерства.

3.5. Общественное признание профессионализма аттестуемого участниками образовательных отношений.

Рассказать , если Вы

- **являетесь наставником** молодых коллег
- и/или **участвуете в работе экспертных комиссий,**
- **жюри конкурсов,**
- и/или **являетесь руководителем методического объединения,**
- и/или **имеете грамоты, благодарности,**
- **положительные отзывы родителей, выпускников, коллег.**

Приложение _

(отзывы родителей, выпускников, коллег, копии грамот, благодарностей, отзыв работодателя об успешном выполнении функции наставника)

Некоторые особенности заполнения пунктов 2.1 – 2.2; 2.4 – 2.5; 3.2 – 3.3

2.1. Стабильные положительные результаты освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей, мотивации к познанию и развитию обучающихся.

2.2. Достижение обучающимися положительной динамики* результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых аттестуемым и организацией, в том числе по развитию социальных компетентностей обучающихся.

2.4. Участие обучающихся в научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной и других видах деятельности.

2.5. Достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях.*

3.2. Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов профессиональной деятельности аттестуемого, активное участие в работе методических объединений, других педагогических сообществ.

3.3. Транслирование в педагогических коллективах опыта экспериментальной и инновационной деятельности.*

1. Пункты 2.2, 2.5, 3.3 являются обязательными для аттестации на высшую квалификационную категорию.
2. Пункты 2.2, 2.5 и 3.3 показывают результаты выше, чем по п. 2.1, 2.4 и 3.2., поэтому при заполнении Приложения к заявлению возможно заполнение одного из них с указанием «см. ...» или дублирование информации.

ЭТО

- ознакомиться с **графиком подачи** заявлений
- подгружать материалы в **межаттестационный** период

НАДО

- перепроверить обязательное **заполнение полей**
- прежде чем стартовать, провести **предпросмотр!**

ПОМНИТЬ

- после редактирования заявления и приложения можно нажимать кнопку «**ОТПРАВИТЬ**»
- на любом этапе процедуры доступен **просмотр** и **отзыв** заявления
- методист имеет право **подтверждать** правильность и достоверность данных только **после тщательной верификации** поданных документов

Как понять, что все в порядке и заявление получено аттестационной комиссией?

ОТВЕТ:

1. Смотреть статус своего заявления (Раздел «Мои заявления», Индикатор «Текущий статус»).

Возможные статусы:

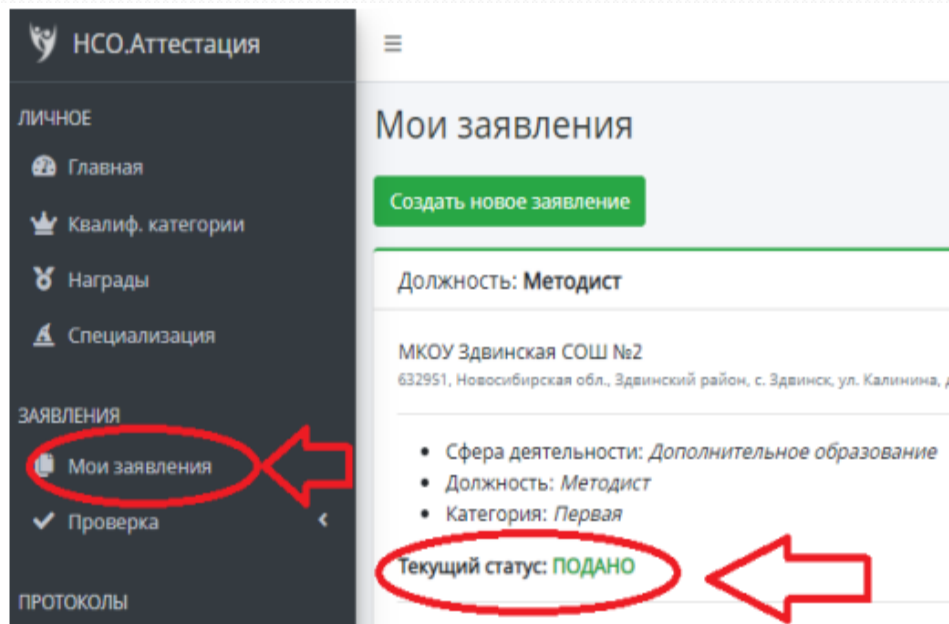
«**НОВОЕ**» – заявление создано, но НЕ ПОДАНО!

«**ПОДАНО**» – находится на рассмотрении у методиста.

«**ПРОВЕРЕНО**» – на рассмотрении у координатора, готовится к регистрации.

«**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**» - заявление зарегистрировано и ожидает распределения экспертам.

2. После регистрации, на почтовый адрес, указанный в профиле, придет уведомление, о том, что заявление зарегистрировано, указана дата заседания АК.



Все статусы есть в инструкции педагога.

Чем подтвердить наличие категории?

Записью в трудовой книжке.

Согласно пункту 3.1 Инструкции по заполнению трудовых книжек, утвержденной постановлением Минтруда России от 10 октября 2003 г. № 69 «Об утверждении Инструкции по заполнению трудовых книжек», если работнику в период работы присваивается новый разряд (класс, категория и т.п.), об этом в установленном порядке производится соответствующая запись.

На основании распорядительных актов уполномоченных органов государственной власти субъектов Российской Федерации работодатели вносят в трудовые книжки педагогических работников соответствующие записи об установленной квалификационной категории, изменяют размер оплаты труда, вносят изменения в трудовые договоры с работником путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

При трудоустройстве в другую образовательную организацию, при переезде в другой населенный пункт, другой субъект Российской Федерации наличие квалификационной категории, а также срок ее действия подтверждается записью в трудовой книжке педагогического работника.


СПРАВОЧНИКИ

1. Справочник «Должности»

2. Преподаватель
3. Учитель
4. Воспитатель
5. Воспитатель группы продленного дня
6. Инструктор по труду
7. Инструктор по физической культуре
8. Инструктор-методист
9. Классный воспитатель
10. Концертмейстер
11. Логопед
12. Мастер производственного обучения
13. Методист
14. Музыкальный руководитель
15. Педагог дополнительного образования
16. Педагог-библиотекарь
17. Педагог-организатор
18. Педагог-психолог
19. Преподаватель-организатор ОБЖ
20. Руководитель физического воспитания
21. Социальный педагог
22. Старший вожатый
23. Старший воспитатель
24. Старший инструктор-методист
25. Старший методист
26. Старший педагог дополнительного образования
27. Старший тренер-преподаватель
28. Тренер-преподаватель
29. Тьютор
30. Учитель-дефектолог
31. Учитель-логопед

- **Техническая поддержка**
- В случае ошибок, сбоев, неисправностей и других проблем связанных с работой самой системы обращайтесь в службу технической поддержки.
Козловский Ярослав Александрович.
Тел./Telegram: +7 963 942 13 18
- (Пн-Пт с 9:00 до 17:00).
- E-mail: att@oblcit.ru

<http://gcro.nios.ru/rayon/35/attestaciya>



Желаем вам, чтобы аттестация стала для вас ключом к успеху и профессиональному развитию



Благодарю за внимание!

**Старший методист МКУДПО «ГЦРО»,
руководитель ТГМ в Ленинском районе**

Климова Лариса Юрьевна

Email: kl-larisa@yandex.ru

тел. раб.:3013313

Мобильный, WhatsApp: 8(983)3031078

<http://gcro.nios.ru/rayon/35>