



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 14.11.2018

№ 1077-ога

Об организационно-методическом обеспечении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 учебном году в городе Новосибирске

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 и внесёнными в него изменениями от 17.03.2015 № 249 и от 17.12.2015 г. № 1488, приказом департамента образования мэрии города Новосибирска от 13.11.2018 №1072-од «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 учебном году в городе Новосибирске», в целях организационно-методического обеспечения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 учебном году в городе Новосибирске (далее – муниципальный этап олимпиады), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Регламент проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 1).

1.2. Список базовых площадок проведения муниципального этапа олимпиады (приложение 2).

1.3. Состав жюри муниципального этапа олимпиады по проверке выполненных олимпиадных заданий и состав дополнительного жюри по оцениванию практической части олимпиадных заданий на базовых площадках (приложения 3, 4).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Обеспечить участие учителей-предметников, вошедших в состав жюри муниципального этапа олимпиады, в проверке выполненных олимпиадных заданий.

2.2. Назначить приказом сопровождающих, возложив на них ответственность за жизнь и безопасность детей в пути следования и во время проведения Олимпиады.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений - базовых площадок обеспечить в ходе проведения муниципального этапа олимпиады:

3.1. Условия, соответствующие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, действующим на момент проведения, для участников муниципального этапа олимпиады.

3.2. Безопасность участников при проведении муниципального этапа олимпиады, уделив особое внимание безопасности при проведении практических этапов муниципального этапа олимпиады.

4. МКУ ДПО «ГЦРО» (Щербаненко О. Н.):

4.1. Организовать своевременную доставку олимпиадных заданий на базовые площадки, выдачу удостоверений участникам муниципального этапа олимпиады;

4.2. Создать условия для работы жюри муниципального этапа олимпиады: составить график работы; предоставить рабочее место, выполненные олимпиадные работы, ключи к ним, протоколы проверки.

4.3. Направить до 07.12.2018 результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу региональному оператору по проведению всероссийской олимпиады школьников - ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ» в электронной форме.

4.4. Предоставить до 07.12.2018 года отчет по итогам проведения муниципального этапа олимпиады в департамент образования мэрии города Новосибирска.

5. МКУ ДПО ГЦИ «Эгида» (Сюзьев Р. Ю.) обеспечить своевременное размещение информации о результатах муниципального этапа олимпиады на официальном сайте департамента образования мэрии города Новосибирска (www.do.nios.ru).

6. МАУ ДО ДТД УМ «Юниор» (Вострокнутов А. В.) подготовить и провести 19.12.2018 торжественную церемонию подведения итогов муниципального этапа олимпиады.

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса мэрии города Новосибирска Кашенко Е. Ю.

Начальник департамента



Р. М. Ахметгареев

Приложение 1
к приказу начальника
департамента образования
мэрии города Новосибирска
от 14.11.2018 № 1077-ога

РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ

I. Общие положения

1. Настоящий регламент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - регламент) составлен в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённым приказом Минобрнауки РФ от 18.11.2013 № 1252 и внесёнными в него изменениями, утверждёнными приказом Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 249 и от 17.12.2015 (далее – Порядок), приказом департамента образования мэрии города Новосибирска от 13.11.2018 №1072-од «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 учебном году в городе Новосибирске» (далее – приказ).

2. Регламент определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Новосибирске (далее – олимпиада), участников олимпиады, их права и обязанности, процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров олимпиады.

3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у учащихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших способности для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

4. Организатором олимпиады является департамент образования мэрии города Новосибирска (далее - организатор).

5. Организатор привлекает:

– для координации проведения и организации олимпиады - муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр развития образования» (далее – МКУДПО «ГЦРО»);

– для проведения олимпиады - образовательные организации.

6. Олимпиада проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам, по которым проводится олимпиада, заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 - 11 классов, по истории для 5-11 классов (далее – олимпиадные задания).

7. Олимпиада по каждому общеобразовательному предмету проводится в сроки, утверждённые приказом. Начало олимпиады по каждому предмету в 10.00 часов. Продолжительность выполнения заданий по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с рекомендациями региональных предметно-методических комиссий.

8. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

9. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, должностные лица Минобрнауки России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей Министерством образования Новосибирской области.

II. Организационное обеспечение олимпиады

1. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет МКУДПО «ГЦРО».

Координатор олимпиады:

- осуществляет общую организацию и информационную поддержку;
- решает конфликтные ситуации, возникающие при проведении олимпиады;
- контролирует осуществление проверки выполненных олимпиадных заданий;
- принимает апелляционные заявления о несогласии с выставленными баллами;
- контролирует процесс проведения апелляции;
- передаёт в МКУ ДПО ГЦИ «Эгида» предварительные и итоговые результаты участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу для размещения на портале департамента образования мэрии города Новосибирска (www.nios.ru);

– оформляет поощрительные грамоты победителям и призёрам, благодарственные письма по итогам проведения олимпиады.

2. Олимпиада проводится на базе образовательных организаций.

Руководитель образовательной организации, являющейся базовой площадкой:

- обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с графиком, требованиями к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим регламентом и требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10;
- вносит коррективы в организацию образовательного процесса в день проведения олимпиады;
- предоставляет аудитории и учебные кабинеты: для участников олимпиады (каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место), представителей оргкомитета, педагогов, сопровождающих участников;
- организует проставление штампа учреждения на работах участников олимпиады;
- организует дежурство учителей в аудиториях и на этажах, медицинского работника во время проведения олимпиады;
- обеспечивает регистрацию участников, кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников, выдачу удостоверений участникам олимпиады;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады.

3. Для проверки выполненных олимпиадных заданий участников олимпиады по каждому общеобразовательному предмету создаётся предметное жюри.

Предметное жюри:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- представляет предварительные результаты олимпиады координатору;
- рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеотрансляции;
- после проведения апелляций определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с установленной квотой;

- представляет в оргкомитет итоговые результаты олимпиады для их утверждения;
- составляет и представляет в оргкомитет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

III. Порядок проведения олимпиады

1. В олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное приказом;
- победители и призёры муниципального этапа предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего учебного года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе олимпиады.

3. Участникам необходимо иметь при себе:

- паспорт (участникам, не достигшим возраста 14 лет - свидетельство о рождении и справка из образовательного учреждения с фотографией учащегося, заверенной печатью);
- две одинаковые шариковые ручки с синими или фиолетовыми чернилами (работа должна быть выполнена ручкой одного и того же цвета, работы выполненные карандашом не проверяются);
- два простых карандаша, ластик, линейку при необходимости;
- допускается наличие питьевой воды.

4. Участникам во время олимпиады запрещено иметь при себе любые электронно-вычислительные устройства или средства связи (в том числе и в выключенном виде), учебники, справочные пособия, не предусмотренные требованиями к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны соблюдать настоящий регламент и требования к проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- должны следовать указаниям представителей оргкомитета олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6. В случае нарушения участником олимпиады настоящего регламента и (или) требований к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель оргкомитета вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

7. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

8. Перед началом олимпиады все участники обязаны пройти регистрацию. Регистрация участников начинается за 40 минут до начала олимпиады. Участники, не прошедшие регистрацию, к участию в олимпиаде не допускаются.

9. Представители оргкомитета/дежурные учителя в аудитории проводят инструктаж участников олимпиады, информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о возможности удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

10. Работы участников оформляются в тетрадях/материалах, предоставляемых оргкомитетом олимпиады.

11. Персональные данные участников указываются только в подписных листах участника.

12. По окончании олимпиады (тура) участники сдают работы дежурному учителю в аудитории. Участники самостоятельно должны убедиться, что при приемке работы дежурный преподаватель прикрепил подписной лист к работе. Черновики работ не сдаются и не проверяются, если иное не определено рекомендациями региональных предметно-методических комиссий.

13. Все работы подвергаются обезличиванию ответственными организаторами олимпиады после проведения олимпиады до начала проверки работ:

- отделяется подписной лист;
- подписному листу присваивается персональный идентификационный номер (ПИН), который указывается на самой работе;
- работа досматривается на предмет наличия пометок, знаков и прочей информации, позволяющей идентифицировать участника, кроме как с использованием ПИНа. В случае обнаружения в работе пометок, знаков и прочей информации в итоговый протокол заносится результат 0 баллов (0,0% выполнения работы);
- ПИН и персональные данные участника заносятся в базу данных и не подлежат разглашению до окончания процедуры проверки работ.

Оргкомитетом олимпиады могут быть предприняты дополнительные меры для обеспечения обезличивания работы.

14. Предварительные результаты проверки олимпиадных работ доводятся до сведения участников путём размещения на портале департамента образования мэрии (www.nios.ru) не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с момента их получения.

15. Разбор олимпиадных заданий с участником проводится в образовательной организации по месту обучения.

16. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляцией признаётся аргументированное заявление о несогласии с выставленными баллами.

17. Апелляция подаётся в оргкомитет в срок не позднее 2-х рабочих дней с момента публикации предварительных результатов. Заявления, поданные после окончания указанного срока, не рассматриваются.

18. Дата, время и место проведения апелляции определяются председателем жюри по соответствующему предмету.

19. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией по соответствующему предмету с участием самого участника олимпиады. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из его родителей/законных представителей (только в качестве наблюдателя, т.е. без права голоса).

20. Состав апелляционной комиссии по соответствующему предмету включает: членов жюри по соответствующему предмету, представителя организатора олимпиады (при необходимости).

21. Апелляция не принимается по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, по вопросам, связанным с нарушением участником правил по выполнению олимпиадной работы. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

22. Апелляция не проводится для работ, выполняемых в виде тестовых заданий.

23. Апелляция проводится по существу изложенной в заявлении причины. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участников во время апелляции не оцениваются.

24. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

25. Результаты апелляции являются окончательными, оформляются протоколом и передаются координатору для внесения изменений в итоговый протокол.

26. В случае получения заявлений на апелляцию итоговые результаты доводятся до сведения обучающихся не позднее 2(двух) рабочих дней с момента проведения последней апелляции. В случае отсутствия заявлений на апелляцию по истечению 2(двух) рабочих дней предварительные результаты считаются окончательными и доводятся до сведения участников.

27. Апелляция по процедуре проведения олимпиады принимается в день проведения олимпиады, в течение часа после завершения времени, отведённого на выполнение заданий по данному предмету.

IV. Определение победителей и призёров

1. Индивидуальные результаты участников олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке. Данный рейтинг считается предварительным.

2. Победители и призёры олимпиады определяются на основании рейтинга после проведения процедуры апелляции.

3. Участники олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных. В случае, когда победитель не определен, определяются только призёры.

4. Количество победителей и призёров олимпиады определяется квотой, установленной приказом, и составляет не более 30% от общего числа участников.

5. Призерами олимпиады в пределах установленной квоты признаются все участники, следующие в рейтинге за победителем. При принятии решения следует исходить из уровня качества выполнения учащимися олимпиадных заданий (соотношение максимального балла и набранного данным участником количества баллов).

6. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в

итоговой таблице, решение по данному участнику и всем участникам, имеющим равное с ним количество баллов, принимает жюри олимпиады.

7. Список победителей и призеров олимпиады определяется и утверждается приказом департамента образованием мэрии города Новосибирска.

8. Победители и призеры награждаются поощрительными грамотами департамента образования мэрии города Новосибирска.
