



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 29.10.2021

№ 1031-02

О проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году в городе Новосибирске

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), в целях организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021/2022 учебном году в городе Новосибирске (далее – муниципальный этап Олимпиады), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап Олимпиады в городе Новосибирске по 24 общеобразовательным предметам в сроки, установленные министерством образования Новосибирской области.

2. Утвердить:

~~2.1. Состав организационного комитета муниципального этапа Олимпиады (приложение 1).~~

2.2. Регламент, определяющий организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады (приложение 2).

3. Определить местом проведения муниципального этапа Олимпиады общеобразовательные организации города Новосибирска (далее – ОО), в которых проходят обучение участники муниципального этапа Олимпиады.

4. Установить квоту на количество победителей и призеров Олимпиады не более 30 процентов от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету, набравших не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5. Назначить оператором муниципального этапа Олимпиады муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр развития образования» (директор Щербаненко О. Н.) (далее – МКУДПО «ГЦРО»).

6. МКУДПО «ГЦРО»:

6.1. Установить количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады.

6.2. До 03.11.2021 проинформировать руководителей ОО, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады, а также об

утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в городе Новосибирске в 2021/2022 учебном году.

6.3. До 24.12.2021 представить на утверждение в департамент образования мэрии города Новосибирска итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу.

7. Руководителям ОО обеспечить:

7.1. До 11.11.2021 сбор заявлений родителей (законных представителей) участников муниципального этапа Олимпиады об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», передачу их на хранение МКУДПО «ГЦРО».

7.2. Качественную организацию и проведение соревновательных туров муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения муниципального этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

7.3. Участие в муниципальном этапе Олимпиады участников школьного этапа Олимпиады 2021/2022 учебного года, набравших количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады, а также победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады 2020/2021 учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

7.4. Создание (при необходимости) специальных условий для участников муниципального этапа Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований Порядка.

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики и обеспечения образовательного процесса мэрии города Новосибирска Кащенко Е. Ю.

Начальник департамента



Р. М. Ахметгареев

СОСТАВ
организационного комитета Олимпиады

- Кащенко Елена Юрьевна - заместитель начальника департамента –
начальник управления образовательной
политики и обеспечения образовательного
процесса мэрии города Новосибирска,
председатель;
- Щербаненко Олег Николаевич - директор МКУДПО «ГЦРО», заместитель
председателя;
- Члены организационного комитета:
- Байзигитова Ольга Александровна - начальник отдела МКУДПО «ГЦРО»;
- Белоусова Татьяна Анатольевна - директор МАУ ДО ДЮЦ «Планетарий»;
- Панина Ольга Владимировна - учитель технологии МАОУ СОШ № 211
им. Л. И. Сидоренко, председатель муниципальной предметно-методической
комиссии Олимпиады по технологии;
- Подоляк Анатолий Лаврентьевич - учитель физической культуры МБОУ
СОШ № 11, председатель муниципальной предметно-методической
комиссии Олимпиады по физической культуре;
- Прасолова Ольга Анатольевна - начальник отдела общего образования
управления образовательной политики и
обеспечения образовательного процесса
мэрии города Новосибирска;
- Тарова Елена Владимировна - заместитель директора МКУДПО
«ГЦРО»;
- Шойдина Ольга Сергеевна - директор МАОУ Гимназия № 10, председа-
тель муниципальной предметно-
методической комиссии Олимпиады по
китайскому языку.

Приложение 2
к приказу начальника департа-
мента образования мэрии
города Новосибирска
от 29.10.2021 № 0051-г

РЕГЛАМЕНТ проведения муниципального этапа Олимпиады

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Регламент) составлен в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок), методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий по организации и проведению муниципального этапа Олимпиады в 2021/2022 учебном году.

1.2. Регламент определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады в городе Новосибирске, участников Олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов муниципального этапа Олимпиады.

1.3. Муниципальный этап Олимпиады проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших способности для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

1.4. Муниципальный этап Олимпиады проводится по 24 общеобразовательным предметам: «Английский язык», «Астрономия», «Биология», «География», «Информатика», «Искусство (мировая художественная культура)», «Испанский язык», «История», «Итальянский язык», «Китайский язык», «Литература», «Математика», «Немецкий язык», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Обществознание», «Право», «Русский язык», «Технология», «Физика», «Физическая культура», «Французский язык», «Химия», «Экология», «Экономика» для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.5. Форма проведения муниципального этапа Олимпиады – очная.

При проведении муниципального этапа Олимпиады используются информационно-телекоммуникационные технологии в части организации выполнения олимпиадных заданий по общеобразовательному предмету «Информатика» (тестовая система на сервере НГУ).

1.6. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.7. В местах проведения муниципального этапа Олимпиады вправе присутствовать должностные лица министерства образования Новосибирской области, департамента образования мэрии города Новосибирска, представители регионального и муниципального операторов Олимпиады, а также граждане, аккредит-

тованные в качестве общественных наблюдателей согласно приказу министерства образования Новосибирской области от 17.09.2021 № 2227 «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Новосибирской области в 2021-2022 учебном году».

2. Организация проведения муниципального этапа Олимпиады

2.1. Организатором муниципального этапа Олимпиады является департамент образования мэрии города Новосибирска (далее – Организатор), который привлекает:

- муниципальное казенное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр развития образования» (далее – МКУДПО «ГЦРО»);

- муниципальные общеобразовательные организации, подведомственные департаменту образования мэрии города Новосибирска;

- негосударственные общеобразовательные организации города Новосибирска (по согласованию).

2.2. Оператором муниципального этапа Олимпиады является МКУДПО «ГЦРО».

Оператор муниципального этапа Олимпиады:

- осуществляет технологическое, методическое и информационное сопровождение муниципального этапа Олимпиады;

- информирует руководителей ОО, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в городе Новосибирске в 2021/2022 учебном году;

- осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады;

- создает условия для работы жюри, апелляционных комиссий муниципального этапа Олимпиады;

- организует процедуру пересмотра результатов участников муниципального этапа Олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение олимпиадных заданий, а также по результатам проведенной перепроверки региональными предметно-методическими комиссиями, и утверждения итоговых результатов муниципального этапа Олимпиады с учетом внесенных изменений;

- обеспечивает хранение заявлений родителей (законных представителей) участников муниципального этапа Олимпиады об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- публикует предварительные и итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу на сайте <http://nios.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

– представляет Организатору на утверждение итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу на основании протоколов жюри;

– передает результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу региональному оператору - Государственному автономному учреждению дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр развития творчества детей и юношества» (далее – ГАУДО НСО «ОЦРТДиЮ»);

– организует награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

2.3. ОО обеспечивают:

– сбор заявлений родителей (законных представителей) участников муниципального этапа Олимпиады об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», передачу их на хранение МКУДПО «ГЦРО»;

– участие в муниципальном этапе Олимпиады участников школьного этапа Олимпиады 2021/2022 учебного года, набравших количество баллов, необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады, установленное муниципальным оператором по каждому общеобразовательному предмету и классу, победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады 2020/2021 учебного года, продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

– качественную организацию и проведение соревновательных туров муниципального этапа Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно-правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа Олимпиады, и действующими на момент проведения муниципального этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

– создание (при необходимости) специальных условий для участников муниципального этапа Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом требований п. 23, 24 Порядка;

– участие педагогических работников, вошедших в составы жюри, апелляционных комиссий муниципального этапа Олимпиады в работе жюри по проверке олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады, дополнительного жюри по оцениванию практической части олимпиадных заданий, апелляционных комиссий согласно графику работы жюри, апелляционных комиссий муниципального этапа Олимпиады.

3. Участники муниципального этапа Олимпиады, их права и обязанности

3.1. К участию в муниципальном этапе Олимпиады допускаются:

– участники школьного этапа Олимпиады 2021/2022 учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное МКУДПО «ГЦРО» по каждому общеобразовательному предмету и классу;

– победители и призеры муниципального этапа Олимпиады 2020/2021 учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

3.2. Участники муниципального этапа Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

3.3. Участники муниципального этапа Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, закрепляются за ОО, которые они выбрали для участия в школьном этапе Олимпиады в соответствии с п. 7 Порядка.

3.4. Участники муниципального этапа Олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в муниципальном этапе Олимпиады на общих основаниях с созданием (при необходимости) специальных условий.

3.5. Участники муниципального этапа Олимпиады обязаны:

– предъявлять документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста) при участии в соревновательном туре, процедурах показа и апелляции по результатам проверки выполненных олимпиадных работ муниципального этапа Олимпиады;

– вовремя прибыть в место проведения соревновательного тура. Опоздание участников не дает им права на продление времени олимпиадного тура;

– соблюдать настоящий Регламент и требования региональных предметно-методических комиссий к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету (далее – Требования).

В случае выявления факта нарушения участником Регламента и Требований к проведению муниципального этапа Олимпиады во время проведения соревновательного тура муниципального этапа Олимпиады, участник может быть удален из аудитории организатором в аудитории и лишен права участия в муниципальном этапе Олимпиады в 2021/2022 учебном году по соответствующему общеобразовательному предмету на основании акта об удалении.

В случае выявления факта нарушения участником Регламента и Требований к проведению муниципального этапа Олимпиад после окончания соревновательного тура муниципального этапа Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола организационного комитета с решением о дисквалификации участника.

3.6. Участники муниципального этапа Олимпиады имеют право:

– пользоваться справочными материалами и электронно-вычислительной техникой, разрешенными к использованию во время проведения муниципального этапа Олимпиады.

Перечень справочных материалов и электронной вычислительной техники, разрешенных к использованию, определяется в требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– иметь при себе два простых карандаша, ластик, линейку, питьевую воду (при необходимости);

– покинуть аудиторию во время проведения соревновательного тура по уважительной причине. При этом выход из аудитории по уважительной причине не дает им права на продление времени олимпиадного тура.

В случае выхода из аудитории по уважительной причине запрещается выносить олимпиадные задания, бланки (листы) ответов, черновики, копировать олимпиадные задания;

– убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ;

– подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию по соответствующему предмету;

– просить в письменной форме (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) о рассмотрении апелляции без его участия.

~~3.7. В месте проведения соревновательного тура до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам муниципального этапа Олимпиады запрещается:~~

– использовать средства связи;

– использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, не соответствующую требованиям к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету;

– обмениваться любыми материалами и предметами;

– свободно перемещаться в аудитории;

– общаться, меняться местами с другими участниками;

– покидать аудиторию без разрешения организатора в аудитории или ответственного организатора в ОО (далее – ответственный организатор в ОО).

4. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения муниципального этапа Олимпиады

4.1. Комплекты олимпиадных заданий для муниципального этапа Олимпиады составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования, образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий.

4.2. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий МКУДПО «ГЦРО» в зашифрованном виде.

4.3. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в места проведения муниципального этапа Олимпиады осуществляется МКУДПО «ГЦРО» с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Сроки и порядок доставки комплектов олимпиадных заданий в места проведения муниципального этапа Олимпиады, а также их расшифровывания определяет ГАУДО НСО «ОЦРТДиЮ».

4.4. Тиражирование олимпиадных заданий осуществляется в местах проведения муниципального этапа Олимпиады в дни проведения соревновательных туров по каждому общеобразовательному предмету за 1 (один) час до начала выполнения олимпиадных заданий.

5. Порядок проведения соревновательных туров муниципального этапа Олимпиады

5.1. Соревновательные туры муниципального этапа Олимпиады проводятся в сроки, установленные министерством образования Новосибирской области.

5.2. Местом проведения соревновательных туров муниципального этапа Олимпиады являются ОО, в которых проходят обучение участники муниципального этапа Олимпиады.

В местах проведения соревновательных туров должны быть выполнены следующие требования:

- обязательная термометрия при входе в место проведения соревновательного тура. При наличии повышенной температуры и признаков острых респираторных инфекций участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения соревновательного тура, не допускаются;

- рассадка участников в аудиториях проведения соревновательных туров с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных Управлением Роспотребнадзора по Новосибирской области;

- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты;

- обязательное наличие часов;

- непрерывная видеозапись выполнения олимпиадных заданий с момента рассадки участников муниципального этапа Олимпиады до окончания времени выполнения ими олимпиадных заданий. Хранение видеозаписи должно быть обеспечено до 30.06.2022 г.

5.3. Начало соревновательных туров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в 11.00 часов.

Перед началом соревновательного тура все участники муниципального этапа Олимпиады обязаны пройти регистрацию. Регистрация участников начинается за 30 минут до начала соревновательного тура. Участники, не прошедшие регистрацию, к участию в соревновательном туре не допускаются.

Информация об отсутствующих участниках муниципального этапа Олимпиады доводится ответственным организатором в ОО до координатора муниципального этапа Олимпиады в районе (округе) города Новосибирска в течение 1 (одного) часа с момента начала соревновательного тура.

5.4. При проведении соревновательного тура каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады.

Все участники муниципального этапа Олимпиады во время выполнения олимпиадных заданий должны сидеть по одному человеку за учебным столом (партой). Рассадку следует осуществить таким образом, чтобы участники не могли видеть записи в олимпиадных работах других участников.

Все участники муниципального этапа Олимпиады обеспечиваются:

- заданиями, бланками (листами (тетради или А4)) ответов;
- необходимым оборудованием в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- черновиками (при необходимости).

5.5. Перед началом соревновательного тура все участники муниципального этапа Олимпиады:

- проходят краткий инструктаж, в ходе которого организатор в аудитории должен проинформировать о продолжительности испытания, справочных материалах и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время соревновательного тура, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования предварительных и итоговых результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами;

- заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым подчерком буквами русского алфавита, в котором указываются персональные данные участников муниципального этапа Олимпиады;

- получают от организатора в аудитории задания, бланки (листы) ответов.

5.6. Соревновательные туры муниципального этапа Олимпиады проводятся по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями для 7-11 классов.

5.7. Продолжительность выполнения олимпиадных заданий устанавливается в соответствии с рекомендациями региональных предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету и классу.

Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий.

Время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

5.8. После окончания времени выполнения олимпиадных заданий участники муниципального этапа Олимпиады сдают организатору в аудитории бланки (листы) ответов, и покидают аудиторию.

При сдаче организатору в аудитории бланков (листов) ответов участники муниципального этапа Олимпиады самостоятельно должны убедиться в том, что титульный лист с их персональными данными прикреплен к выполненной ими олимпиадной работе.

Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, не сдаются организатору в аудитории, не подлежат кодированию (обезличиванию) и проверке.

5.9. Организатор в аудитории сдает бланки (листы) ответов, полученные от участников муниципального этапа Олимпиады, ответственному организатору в ОО.

5.10. Ответственный организатор в ОО:

- принимает у ответственных организаторов в аудиториях бланки (листы) ответов, полученные от участников муниципального этапа Олимпиады;
- заполняет протокол проведения муниципального этапа Олимпиады;
- заверяет протокол проведения муниципального этапа Олимпиады у руководителя ОО;
- незамедлительно сдает бланки (листы) ответов, полученные от участников муниципального этапа Олимпиады, протокол проведения муниципального этапа Олимпиады, заверенный руководителем ОО, координатору муниципального этапа Олимпиады в районе, округе города Новосибирска.

6. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады

6.1. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады, осуществляется оператором муниципального этапа Олимпиады, который назначает координаторов муниципального этапа Олимпиады в районах (округе) города Новосибирска.

6.2. Координатор муниципального этапа Олимпиады в районах (округе) города Новосибирска:

- осуществляет кодирование олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады: присваивает персональный идентификационный номер (далее – ПИН), который указывается на титульном листе и бланке (листе) ответов; ПИН и персональные данные участника Олимпиады заносит в базу данных. ПИН не подлежит разглашению до окончания процедуры проверки олимпиадных работ;
- обезличивает олимпиадные работы, выполненные участниками муниципального этапа Олимпиады, отделив титульный лист;
- досматривает олимпиадные работы, выполненные участниками муниципального этапа Олимпиады.

Бланки (листы) ответов участников муниципального этапа Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (персональные данные) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя.

В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа не проверяется. Результат участника по данному соревновательному туру аннулируется;

– передает закодированные (обезличенные) олимпиадные работы, выполненные участниками муниципального этапа Олимпиады, протоколы проведения муниципального этапа Олимпиады в ОО района (округа) города Новосибирска в МКУДПО «ГЦРО» (ул. Котовского, 8) для проверки жюри.

7. Порядок проверки олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады

7.1. Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

7.2. Проверка олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады, осуществляется жюри муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверку письменных олимпиадных работ осуществляет жюри муниципального этапа Олимпиады по проверке олимпиадных работ, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады. Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается дополнительным жюри муниципального этапа Олимпиады по оцениванию практической части олимпиадных заданий.

Составы жюри по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом департамента образования мэрии города Новосибирска.

7.3. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в МКУДПО «ГЦРО» (ул. Котовского, 8) в сроки, определенные оператором муниципального этапа Олимпиады.

7.4. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады.

В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ жюри муниципального этапа Олимпиады обращается в региональную предметно-методическую комиссию по соответствующему общеобразовательному предмету, которая принимает решение о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ.

7.5. Письменные олимпиадные работы, выполненные участниками муниципального этапа Олимпиады, проверяются не менее чем 2 (двумя) членами жюри.

В случае существенного расхождения в баллах, выставленных 2 (двумя) членами жюри, назначается 3 (третья) проверка.

7.6. Выполнение олимпиадных заданий в устной форме оценивается не менее чем 2 (двумя) членами жюри, и из 2 (двух) выставленных оценок выводится среднее арифметическое в соответствии с правилами математического округления.

7.7. Проверенные жюри выполненные (обезличенные) олимпиадные работы передаются координатору муниципального этапа Олимпиады для декодирования и составления рейтинговой таблицы предварительных результатов участников муниципального этапа Олимпиады.

7.8. После подведения предварительных результатов по соответствующему предмету олимпиадные задания, критерии оценки и предварительные оценки олимпиадных работ доводятся до участников муниципального этапа Олимпиады

посредством размещения на сайте <http://nios.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

8. Порядок анализа олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады и их решений

8.1. Анализ олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады и их решений проходит не позднее 7 (семи) календарных дней после окончания соревновательного тура.

8.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри муниципального этапа Олимпиады по соответствующему предмету посредством обеспечения участников информацией о правильных решениях, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ.

Информация о правильных решениях, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ размещается на сайте <http://nios.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет» до окончания муниципального этапа Олимпиады.

9. Порядок проведения показа олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады

9.1. При проведении муниципального этапа Олимпиады по запросу участника проводится показ выполненной им олимпиадной работы.

Показ выполненных олимпиадных работ проводится с целью предоставления возможности участнику Олимпиады убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной региональной предметно-методической комиссией по соответствующему общеобразовательному предмету.

9.2. Показ выполненной олимпиадной работы осуществляется лично участнику муниципального этапа Олимпиады. Перед показом участник предъявляет документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

9.3. Показ выполненных олимпиадных работ проводится в очной и дистанционной формах в течение 2 (двух) рабочих дней с момента публикации предварительных результатов.

9.4. Показ выполненных олимпиадных работ в очной форме проводится в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи. Видеозапись осуществляется в течение всего периода показа олимпиадных работ.

Во время показа олимпиадной работы участника присутствие лиц, сопровождающих участника, не допускается.

Во время показа запрещено выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудитории, выполнять их фото- и видео фиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

9.5. По согласованию сторон может проводиться дистанционный показ выполненных олимпиадных работ через обмен файлами по электронной почте. Участник Олимпиады направляет запрос в МКУДПО «ГЦРО» на электронный

адрес gco_olimpiada@mail.ru и получает для просмотра скан-копию выполненной олимпиадной работы на электронный адрес, с которого был получен запрос.

9.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

10. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады

10.1. После просмотра выполненной олимпиадной работы участник муниципального этапа Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию.

Апелляция подается лично участником муниципального этапа Олимпиады на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному образцу в очной и дистанционной формах.

Апелляцией признается аргументированное заявление, в котором указываются конкретные пункты заданий (№ задач), с оценкой которых участник не согласен.

10.2. Прием заявлений на апелляцию осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней с момента публикации предварительных результатов.

Заявления, поданные после указанного срока, не рассматриваются.

10.3. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Составы апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету утверждаются приказом департамента образования мэрии города Новосибирска.

10.4. Рассмотрение апелляции проводится в сроки, определенные приказом департамента образования мэрии города Новосибирска, в МКУДПО «ГЦРО» (ул. Котовского, 8).

10.5. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника муниципального этапа Олимпиады.

До начала рассмотрения апелляции участник предъявляет документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции не проводится.

В случае неявки по уважительной причине (болезни или иных обстоятельствах), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции проводится без его участия.

10.6. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех олимпиадных заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по тестовым заданиям, по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

В течение всего времени заседания апелляционной комиссии осуществляется видеозапись.

10.7. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом.

Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

О принятом решении апелляционная комиссия информирует участника муниципального этапа Олимпиады.

10.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

11. Порядок подведения итогов муниципального этапа Олимпиады

11.1. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов по соответствующему общеобразовательному предмету.

В случае выявления при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчете баллов за выполнение олимпиадных заданий, в итоговые результаты муниципального этапа Олимпиады вносятся соответствующие изменения.

11.2. На основании протоколов жюри, апелляционных комиссий муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету утверждаются итоговые результаты.

Итоговые результаты утверждаются приказом департамента образования мэрии города Новосибирска и публикуются на сайте <http://nios.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

11.3. МКУДПО «ГЦРО» организует награждение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады.

